

## NAV ONLINE SZÁMLÁZÁS

2018.07.01-től a 100.000 Ft áfatartalom fölötti kimenő számlákat az ENSO is a jogszabályoknak megfelelően automatikusan továbbítja a NAV online számlázási rendszerébe.

Amennyiben nem fogunk 100.000 Ft áfatartalmat elérő számlát kiállítani, nincs szükségünk erre a funkcióra, nyugodtan használhatjuk az ENSO-t tovább. Ha igen, kötelező frissítenünk az ENSO-t és regisztrálnunk a NAV ÉLES környezetének felületén, a NAV kérése alapján, még 2018.07.01. előtt!

Az online feltöltési kötelezettség (27%-os áfa, devizás esetén pedig forintositva), min. 370.000 Ft nettó, vagy min. 470.000 Ft bruttó végösszeget elérő számlák esetén él.

Az ENSO, amennyiben nincsenek helyesen kitöltve az ÉLES környezet kapcsolódási adatai, 2018.07.01-től megtagadja a 100.000 Ft áfatartalom feletti számlák kiállítását.

### ÉLES ÉS TESZT NAV KÖRNYEZET

A NAV az ÉLES rendszer mellett egy TESZT rendszert is biztosít, hogy a fejlesztők és a cégek kényelmesebben felkészülhessenek, átállhassanak. **Minden esetben KÖTELEZŐ az ÉLES rendszerben regisztrálni**, a TESZT rendszer opcionális, gyakorlás célú. A TESZT rendszerrel tehát ki lehet próbálni már július 1. előtt, hogy minden működik-e. **Nincs átjárás a két rendszer közt**, tehát „nem kapja meg az ÉLES rendszer a TESZT-ből a regisztrációt”, a TESZT belépési adatok „nem lesznek jók” az ÉLES rendszerhez, **az ÉLES rendszerbe minden esetben külön KÖTELEZŐ regisztrálnunk, hiába regisztráltunk a TESZT rendszerbe.**

A teszt rendszerben történő regisztráció és adatfeltöltés „gyakorlásnak” minősül, fiktív adatként kezeli a NAV is. Ha 100.000 Ft áfatartalom felett állítunk ki számlát, akkor az éles rendszeren (hiába regisztráltunk a teszten) mindenképp regisztrálnunk kell, és 2018.07.01-től az ÉLES rendszerre kell küldenünk az adatokat.

Az ENSO-val lehetőségünk van 07.01 előtt automatikusan a tesztrendszert használni (ha kitöltjük a tesztrendszer kapcsolódási adatait is), de az ÉLES rendszerben mindenképp regisztrálnunk kell, a tesztrendszertől függetlenül is! 2018.07.01-től az ENSO automatikusan az éles rendszer felé továbbítja az ENSO, előtte pedig, ha kitöltjük az adatokat, a TESZT felé, ha nem, akkor előtte még nem továbbítja.

### REGISZTRÁCIÓ A NAV FELÜLETÉN

Erről a részről bővebb információt ezen a linken találhat:

[https://onlineszamla.nav.gov.hu/tajekoztatas\\_a\\_regisztracirol](https://onlineszamla.nav.gov.hu/tajekoztatas_a_regisztracirol)

Bármelyik környezetet (éles / teszt) is akarjuk használni az ENSO-val, először regisztrálnunk kell a NAV felületén ezen a weblapcímen:

- Éles környezet: [onlineszamla.nav.gov.hu](https://onlineszamla.nav.gov.hu) - **KÖTELEZŐ**
- Teszt környezet: [onlineszamla-test.nav.gov.hu](https://onlineszamla-test.nav.gov.hu) - **OPCIONÁLIS**

#### **AZ ÉLES KÖRNYEZET REGISZTRÁCIÓ MINDENKÉPP KÖTELEZŐ!**

(Kivéve, ha nem állítunk ki  $\geq 100.000$  Ft áfatartalmú számlát..)

#### **AZ ÉLES KÖRNYEZET REGISZTRÁCIÓJÁT ÉS TECHNIKAI FELHASZNÁLÓ LÉTREHOZÁSÁT ELEGENDŐ CÉGES ADÓSZÁMONKÉNT EGYSZER ELVÉGEZNI, NEM SZÜKSÉGES PL. TELEPHELYENKÉNT.**

Lehetőség van viszont arra, hogy egy cég (adószám) több technikai felhasználóval rendelkezzen, hogy pl. elkülönítse a különböző számlázó szoftverek adatfeltöltését.

#### **Szükségünk lesz Ügyfélkapu / Cégek belépési adatokra:**

“Az adatszolgáltatás teljesítésének **előfeltétele** az adózó, az adózó törvényes képviselője, vagy állandó meghatalmazottja ún. „**ügyfélkapus**” (KÜNY tárhelyes) hozzáférése.”

Kattintsunk a regisztráció gombra, majd az „adatszolgáltatásra kötelezett adózói regisztráció” gombra nyomjunk.

A regisztráció elvégzéséhez 30 perc áll rendelkezésére, azonban biztonsági okokból – az ügyfélkapus viszontazonosítás miatt – adóazonosító jelének megadására 5 perc biztosított.

Az időkorlát hatékony kihasználása érdekében javasoljuk, hogy készítse elő adóigazolványát.

Ügyfélkapu bejelentkezését követően automatikusan visszairányítja a rendszer az Online Számla felületére, ahol befejezheti regisztrációját. Amennyiben Ön még nem rendelkezik ügyfélkapus regisztrációval, kérjük első lépésként ezt tegye meg az [ugyfelkapu.magyarorszag.hu/regisztracio](http://ugyfelkapu.magyarorszag.hu/regisztracio) oldalon

Az **adatkezelési tájékoztatót** elolvastam. Hozzájárulok adataim kezeléséhez.

**ADATSZOLGÁLTATÁSRA KÖTELEZETT ADÓZÓI REGISZTRÁCIÓ** ⓘ

**ÚJ FELHASZNÁLÓ HOZZÁADÁSA LÉTEZŐ REGISZTRÁCIÓHOZ** ⓘ

Ezután az Ügyfélkapun cégünk belépési adataival belépve, azonnal visszalépteti böngészőnket a rendszer az Ügyfél regisztráció részhez. Itt meg kell adnunk az ügyfélkapu felhasználónkhoz tartozó személy adóazonosító jelét:

Ügyfél regisztráció REGISZTRÁCIÓ MEGSZAKÍTÁSA

Sikeres Ügyfélkapu azonosítás. Adatai hitelességének ellenőrzése érdekében kérjük, adja meg azonosító adatait!

Adóazonosító jel megadása

Adóazonosító jel \*

\* Mező kitöltése kötelező

ELLENŐRZÉS

Ezután ki kell választanunk, hogy Gazdálkodó szervezet (KFT., BT. stb), vagy egyéni vállalkozók vagyunk-e, és megadni a további adatokat, cég esetén adószámot:

Ügyfél regisztráció REGISZTRÁCIÓ MEGSZAKÍTÁSA

Részletes adatok megadása

Regisztráció típusa

Regisztráció típusa \*

Gazdálkodó szervezet

Kérjük, adja meg a regisztráció típusát!

Adószám \*

Kérjük, adja meg az adószámát!

ADÓZÓI ADATOK ELLENŐRZÉSE

Választanunk kell magunknak egy felhasználónevet és jelszót. Ez lesz az elsődleges felhasználónk, ezzel beléphetünk, adminisztrálhatunk, de API hozzáférésünk (tehát számlázórendszeren keresztül) nem lesz még. Ahhoz technikai felhasználóra van szükség.

Ennél a lépésnél fontos, hogy csak akkor sikerül regisztrálni, ha minden adatunkat teljesen pontosan adjuk meg!

Ügyfél regisztráció REGISZTRÁCIÓ MEGSZAKÍTÁSA

Érvényes adózó!

---

### Részletes adatok megadása

Regisztrációt végző, a gazdálkodó szervezet képviselőjében eljáró felhasználó adatai

Választott felhasználónév \*  
**EnterpriseProba** 🔍

Kérjük, adja meg a felhasználónevét!

<p>Jelszó * <span style="float: right;">🔒</span></p> <p><small>Kérjük, adja meg a jelszavát!</small></p>	<p>Felhasználó e-mail címe *</p> <p><small>Kérjük, adja meg a felhasználó e-mail címét!</small></p>
<p>Jelszó megerősítése * <span style="float: right;">🔒</span></p> <p><small>Kérjük, adja meg a jelszavát!</small></p>	<p>Felhasználó e-mail címének megerősítése * <span style="float: right;">🔒</span></p> <p><small>Kérjük, adja meg a felhasználó e-mail címét!</small></p>
<p>Kapcsolattartás telefonszáma</p> <p><small>Kérjük, adja meg a kapcsolattartás telefonszámát!</small></p>	<p>Kapcsolattartás nyelve * <b>Magyar</b> <span style="float: right;">▼</span></p> <p><small>Kérjük, adja meg a kapcsolattartás nyelvét!</small></p>

### Adózó adatai

Adózó neve \*  
SZABADOS LÁSZLÓ JÁNOS

Adózó e-mail címe \*

Kapcsolattartás telefonszáma \* Kapcsolattartás nyelve  
**Magyar** ▼

Ha sikeresen regisztráltunk, majd beléptünk, megjelenik a vállalkozásunk (itt akár később több is lehet):

**online számla**  
TESZT KÖRNYEZET



Nemzeti Adó-  
és Vámhivatal

Belépve: EnterpriseProba ▼



[Kezdőlap](#) [A rendszerről](#) [Jogszabályok](#) [Kérdések és válaszok](#) [Technikai információk](#) [Tájékoztatók](#)

### Cég-felhasználó kapcsolatok

68671484

Adózó: SZABADOS LÁSZLÓ JÁNOS **Kapcsolat típus:** Elsődleges **Képviselő kezdete:** 2018-06-16 **Képviselő vége:** -

1 - 1 / 1 < >

A narancssárgás vörös, cégünk / vállalkozásunk előtt lévő gombra nyomva belépünk az adott vállalkozásba, ott a rendszer átdob minket rögtön a felhasználók kezelése részre:

Kezdőlap Számlák Ügyfél **Felhasználók** Lekérdezések Nyilatkozatok Információk

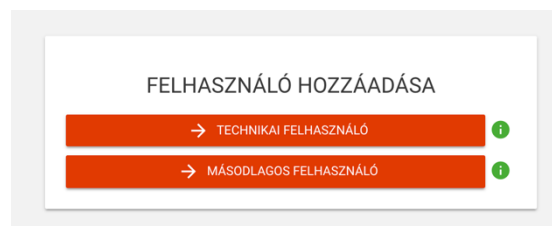
### Felhasználók

[Új felhasználó](#)

Teljes Név ↑	Felhasználó név	Típus	Státusz	E-mail cím	Telefon	Hozzáadva	Részletek
SZABADOS L...	EnterpriseProba	Elsődleges	Megerősítve	szabadoslaszl...	36302248307	2018. 06. 16.	▽

Megjelenített sorok száma: 1 - 1/1 |< < Oldal: 1/1 > >|

Ott van a saját „Elsődleges” felhasználónk, vigyünk fel egy új „Technikai” felhasználót, amivel már az ENSO is tud számlát felrögzíteni, nyomjuk meg az „Új felhasználó” gombot, majd válasszuk a technikai felhasználót:



Találjunk ki egy új jelszót, ezt írjuk fel magunknak, és adjunk jogot a számlák kezelésére és lekérdezésére (két alsó pipa) és mentjük el:

### Technikai felhasználó hozzáadása

Jelszó \*

.....

Kérem, gépelje be a jelszót..

Közepes

Jelszó megerősítése \*

.....

Kérem, gépelje be a jelszót..

Kapcsolattartás nyelve

Magyar

Kérjük, adja meg a kapcsolattartás nyelvét!

#### Jogosultságok beállítása

**online számla**

- Számlák kezelése
- Számlák lekérdezése

[Mentés](#)
[Vissza](#)

Alul a kulcsgenerálás gombbal hozzunk létre aláíró és cserekulcsot:

Kapcsolattartás telefonszáma

Felhasználó email címe

Kapcsolattartás választott nyelve  
Magyar

Jelszó módosítása
Kulcsgenerálás
Módosítás

Jogosultságok
Vissza

Majd legvégül a felül megjelenő felhasználónevet, XML aláírókulcsot és XML cserekulcsot és az általunk előzőekben megadott jelszót jegyezzük fel magunknak titkos helyre, mind a 4 db információt meg kell adnunk az ENSO beállításáiban majd:

### Részletek

Felhasználónév \*

znfvjhszdydnfj

XML aláírókulcs

4b-b032-fab2f160a273DRTM13R5W

XML cserekulcs

17d72730a273M27C5X

Visszatérve a felhasználók részre, látható, hogy létrejött az Elsődleges mellé (alá) egy Technikai felhasználó is:

### Felhasználók

Új felhasználó

Teljes Név ↑	Felhasználó név	Típus	Státusz	E-mail cím	Telefon	Hozzáadva	Részletek
SZABADOS L...	EnterpriseProba	Elsődleges	Megerősítve	szabadoslaszl...	36302248307	2018. 06. 16.	▼
	znfvjhszdydnfj	Technikai	Megerősítve			2018. 06. 16.	▼

Megjelenített sorok száma: 1 - 2/2    << < Oldal: 1/1 > >>

## ENSO ÜGYVITEL FELKÉSZÍTÉSE ONLINE SZÁMLÁZÁSRA

### SORSZÁMÜTKÖZÉS ELKERÜLÉSE

A számlasorszámoknak egyedinek kell lenniük, tehát fontos, hogy a számlasorszám-kezelésünket úgy alakítsuk, hogy a sorszámok újraindításánál, és az esetleges telephelyek közt sose legyen a jövőben ismétlődés, sorszámütközés, mivel a NAV rendszer számlasorszám alapján azonosítja be a bizonylatainkat.

**Egy helytelen beállítás:**

ENSO-00001

Nincs jelölve az év, tehát újévkor sorszám-újraindításnál újra kiállíthatjuk az ENSO-00001-et.

**Egy helyes beállítás (1 telephely esetén):**

ENSO18-00001

**Vagy több telephely esetén külön jelölve a telephelyeket:**

ENSOA18-00001

ENSOB18-00001

---

## BEÁLLÍTÁSOK

Ezeket a beállításokat minden egyes telephely / ENSO adatbázis esetén ki kell töltenünk, ahol számlát állítunk, vagy bizonyos esetekben mégiscsak állíthatunk ki... Ezeket nem szinkronizálja az ENSO Sync!

Hozzuk be az ENSO-t **megfrissítése után**, majd a szervizfunkciók / beállítások / cégszűrés résznél töltsük ki az alapadatokat, címek és a NAV Online számla füleket. A NAV Online számlához kerül az előző részben megjegyzett 4 adatunk!

**Fontos, hogy július 1-én újra frissítsük meg az ENSO-t, hogy a legfrissebb példányt kezdjük el éles környezetben használni! Továbbá figyeljük a kiküldött email hírleveleket, amennyiben fejlesztés érkezik az Online számlázás kapcsán, frissítsünk újra!**

**Használjunk vágólapot:** legegyszerűbben (és leginkább hiba mentesen) Windows vágólappal vihetjük át a NAV-tól kapott technikai felhasználóhoz kapcsolódó adatokat (felhasználónév, XML aláírókulcs, XML cserekulcs).

Módszer: egyesével kijelöljük azokat a NAV weblapján, CTRL + C-vel vágólapra tesszük, átmegyünk ALT + TAB-bal az ENSO-ba, ott belekattintunk a beállításokban a kitöltendő mezőbe, majd CTRL + V-vel beillesztjük. Ezt megismételjük mind a 3 kapott adatnál, a jelszót mi adtuk, azt leginkább kézzel kell beírunk..

Látható, hogy felül az ÉLES környezet adatait tölthetjük ki, alul a TESZT környezet adatait.

Az alapadatok fülnél fontos, hogy töltsük ki a kisdózó / pénzforgalmi / egyéni vállalkozó pipákat, adatokat is, amennyiben releváns nekünk!

Ha pl. nem pipáljuk be a pénzforgalmi elszámolás pipát, csak a számlára megjegyzésben nyomtatjuk rá, tehát valójában pénzforgalmi elszámolású számlákat állítunk ki, az ENSO nem tudja helyesen jelezni ezt az XML feltöltés során, és esetlegesen büntetésre számíthatunk. Ilyen hibás használatból származó esetekben az Enterprise Solutions Kft. nem vállal felelősséget a téves adatközlés miatt.



Alapból minden számla „X” értéket kap, de ha TESZT szerver adatokat töltöttünk ki, akkor július 1. előtt, legkésőbb pedig július 1. után a 100.000 Ft áfatartalmat elérő számlák már jó esetben ☺ „I” (Igen) betűre váltanak.

Flg	Kód	NAV beküldve
☆	1.021	X
☆	1.022	X
☆	1.023	X

## KÉSLELTETETT BEKÜLDÉS

Lehetőségünk van manuálisan, kézzel elindítani a számláink beküldését. Ezt a funkciót kizárólag az kapcsolja be, aki úgy állít ki számlákat, hogy a folyamatos internet hozzáférést nem tudja közben biztosítani, pl. utazó ügynökök mobilnettel nem lefedett területen.



Ehhez lépünk be a szervizfunkciók / beállítások / cégadatok / NAV Online számla részről:

késleltetett beküldés

(szakaszos internet-hozzáférés miatt az Adózó nyomós indokkal kézzel indítja el a kiállított bizonylatok beküldését)

Ez esetben az ENSO magától nem kezdeményezi a bizonylatok beküldését, kézzel kell elindítanunk a tömeges beküldést:

Főmenü / számlázás / infó gombbal elérhető infó sáv / „Nem feltöltött bizonylatok kézi NAV beküldése” gomb:

Általános statisztika, kintlévőség	Vevőstatisztika	Számlaadatok	Bizonylatok kijelölése	Adatküldés	Adminisztráció	Egyéb funkciók	Automatizálás	Szűkítés	NAV Online számla
 Nem feltöltött bizonylatok kézi NAV beküldése		 Kijelölt bizonylat újraküldése (hiba esetén)							